

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Ульяновский техникум железнодорожного транспорта»

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

**ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

**МДК 02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ПМ 02. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА  
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

*профессионального цикла*

*образовательной программы среднего профессионального образования -  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава  
железных дорог*

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Ульяновск, 2021 год

Составитель: Щелянова А.И, преподаватель ОГБПОУ УТЖТ

Учебно-методический комплекс по МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации составлен в соответствии с требованиями к минимуму результатов освоения ПМ, изложенными в Федеральном государственном стандарте среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2014 г. № 1002.

Учебно-методический комплекс по междисциплинарному курсу (далее МДК) входит в ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей (локомотивы) и является частью основной профессиональной образовательной программы ОГБОУ СПО Ульяновского техникума железнодорожного транспорта по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, разработанной в соответствии с примерной программой и ФГОС СПО третьего поколения.

Учебно-методический комплекс по МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации адресован обучающимся очной формы обучения.

УМКД включает теоретический блок, перечень практических занятий, задания по самостоятельному изучению тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации (при наличии).

## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование разделов	стр.
1. Введение.....	4
2. Образовательный маршрут.....	8
3. Содержание дисциплины.....	9
3.1. Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект .....	9
3.2. Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава (локомотивы) .....	12
3.3. Тема 1.3. Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (локомотивов) .....	18
3.4. Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда.....	23
3.5. Тема 1.5. Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли.....	26
3.6. Тема 2.1. Функции, виды и психология менеджмента.....	30
3.7. Тема 2.2. Основы организации работы исполнителей.....	32
3.8. Тема 2.3. Принципы делового общения.....	35
3.9. Тема 2.4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.....	36
3.10. Тема 3.1. Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта.....	38
3.11. Тема 3.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.....	41
3.12. Тема 3.3. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.....	47
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	54
5. Глоссарий.....	60
6. Информационное обеспечение дисциплины.....	64

## УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Учебно-методический комплекс по МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации является частью профессионального модуля ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей (локомотивы) и создан Вам в помощь для работы на занятиях, при выполнении домашнего задания, самостоятельной работы и подготовки к различным видам контроля по МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации, а так же при самостоятельном изучении МДК.

УМК по МДК включает теоретический блок, перечень практических занятий, задания для самостоятельного изучения тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации (при наличии экзамена, дифференцированного зачета).

Приступая к изучению нового МДК, Вы должны внимательно изучить список рекомендованной основной и вспомогательной литературы. Из всего массива рекомендованной литературы следует опираться на литературу, указанную как основную.

По каждой теме в УМК перечислены основные понятия и термины, вопросы, необходимые для изучения (план изучения темы), а также краткая информация по каждому вопросу из подлежащих изучению. Наличие тезисной информации по теме позволит Вам вспомнить ключевые моменты, рассмотренные преподавателем на занятии.

Основные понятия, используемые при изучении содержания дисциплины/МДК, приведены в глоссарии.

После изучения теоретического блока приведен перечень практических работ, выполнение которых обязательно. Наличие положительной оценки по практическим работам необходимо для получения зачета по МДК и допуска к экзамену, поэтому в случае отсутствия на уроке по уважительной или неуважительной причине Вам потребуется найти время и выполнить пропущенную работу.

В процессе изучения МДК предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа, включающая систематическую проработку конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем), подготовку к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовку к их защите, работу над курсовым проектом, решение задач по образцу, ознакомление с нормативными документами, подготовку докладов, ответы на контрольные вопросы, работу с дополнительной литературой, подготовку рефератов.

Содержание рубежного контроля (точек рубежного контроля) разработано на основе вопросов самоконтроля, приведенных по каждой теме.

По итогам изучения МДК проводится дифференцированный зачет, экзамен.

В зачетную книжку выставляется дифференцированная оценка. Зачет выставляется на основании оценок за практические работы и точки рубежного контроля.

Экзамен сдается по билетам либо в тестовом варианте, вопросы к которому приведены в конце УМКД.

В результате освоения МДК Вы должны уметь:

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- проверять качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения МДК Вы должны знать:

- основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;
- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;
- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины/МДК у Вас должны формироваться общие компетенции (ОК):

Название ОК	Результат, который Вы должны получить после изучения содержания дисциплины/МДК
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>технологических процессов ремонтов пути; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области раз-работки технологических процессов технической эксплуатации подвижного состава железных дорог; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; определение видов неисправностей пути; принятие решений по исправлению неисправностей пути</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>применение инновационных технологий в области строительства, текущего содержания и ремонта железнодорожного пути</p>

Содержание МДК направлено на формирование профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей (локомотивы).

В таблице приведены профессиональные компетенции, на формирование которых направлено содержание МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации.

Название ПК	Основные показатели оценки результата (ПК)
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	Правильность планирования и организации производственной работы коллективом исполнителей
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	Организация рабочего места, удовлетворяющая требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	Владение средствами контроля качества и оценки выполняемых работ; обоснованный выбор способов и методов контроля оценки выполняемых работ

**Внимание!** Если в ходе изучения МДК у Вас возникают трудности, то Вы всегда можете к преподавателю прийти на дополнительные занятия, которые проводятся согласно графику. Время проведения дополнительных занятий Вы сможете узнать у преподавателя, а также познакомившись с графиком их проведения, размещенном на двери кабинета преподавателя.

В случае, если Вы пропустили занятия, Вы также всегда можете прийти на консультацию к преподавателю в часы дополнительных занятий.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ/МДК

*Таблица 1*

<b>Формы отчетности, обязательные для сдачи</b>	<b>Количество</b>
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	21
Точки рубежного контроля	24
Итоговая аттестация (при наличии)	дз/э

**Желаем Вам удачи!**



## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

#### Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект

**Основные понятия и термины по теме:** материальное производство, транспортная система, холдинг, объемные (количественные) показатели, инфраструктура, основные производственные фонды, оборотные средства.

**План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Транспорт в экономике страны.
2. Организация как хозяйствующий субъект.
3. Управление организацией.
4. Показатели объема и качества работы.
5. Инфраструктура организации.
6. Производственные фонды организации.

**Краткое изложение теоретических вопросов:**

Транспорт является одной из отраслей экономики страны и сферой материального производства. Транспорт продает свои услуги по перемещению грузов и пассажиров и представляет собой связующее звено между производителями и потребителями материальных благ. Транспорт не производит новую вещественную продукцию, а лишь оказывает услуги по ее продвижению в сфере обращения.

Место того или иного вида транспорта в экономике и транспортной системе страны определяется его долей в ВВП, в основных производственных фондах, численностью работников, объемами выполняемой перевозочной работы и другими показателями. Все виды транспорта в современных условиях взаимодействуют, конкурируют друг с другом, предоставляя пользователям транспортные услуги различного объема и качества, и образуют олигопольный транспортный рынок.

Роль и место железнодорожного транспорта в экономике и социальной сфере определяет Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О федеральном железнодорожном транспорте в Российской Федерации». В законе зафиксирована норма, что железнодорожный транспорт в РФ является составной частью единой транспортной системы РФ и призван во взаимодействии с организациями других видов транспорта обеспечивать потребность в перевозках, способствовать созданию условий для развития экономики и обеспечения единства экономического пространства на территории РФ.

Надежное управление - основа устойчивой работы транспорта. Министерство транспорта РФ. В результате реформирования федеральных органов исполнительной власти, осуществленной в соответствии с Указом Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», произошло слияние Министерства транспорта, Министерства путей сообщения и Министерства связи в одно общее Министерство транспорта Российской Федерации (Минтранс России).

Выполнение работ и (или) оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте, объем и качество работы железнодорожного транспорта характеризуются системой объемных и качественных показателей.

Объемные (количественные) показатели служат для расчета потребности в подвижном составе и других технических средствах. К объемным показателям относятся объем перевозок грузов, объем перевозок пассажиров, грузооборот, пассажирооборот, приведенный грузооборот, грузонапряженность.

К качественным показателям относятся средняя дальность перевозки 1 т груза, средняя дальность перевозки пассажиров, скорость доставки грузов, скорость доставки пассажиров.

Инфраструктура — система, обеспечивающая общие условия производства товаров (работ, услуг) и жизнедеятельности людей.

Различают следующие виды инфраструктуры — производственную и социальную, а по уровням управления — государственную, общепромышленную, межотраслевую, отраслевую, внутриотраслевую и внутрипроизводственную.

Общепромышленную инфраструктуру формируют транспорт, связь, сооружения (дороги, мосты, водохранилища, порты, терминалы и др.), передаточные устройства (трубопроводы, линии электропередач, кабельные линии и др.), системы энергообеспечения (теплоэлектростанции, системы водо- и теплоснабжения, трансформаторные подстанции и др.).

Межотраслевая инфраструктура обеспечивает определенными видами услуг формирование и функционирование группы отраслей или отдельных отраслевых комплексов.

Производственные фонды (ПФ) являются основой для любой организации, предприятия. При организации предприятия ПФ составляют его уставные фонды. ПФ по-разному участвуют в производственном процессе, по-разному учитываются и рассчитываются, работают и изнашиваются. В зависимости от характера оборота и переноса своей стоимости на стоимость продукции ПФ подразделяются на основные производственные фонды и оборотные средства.

**Практические занятия - не предусмотрено**

**Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка доклада на тему «Стратегические проблемы и перспективы российской транспортной системы».

2. Подготовка сообщения на тему «Роль железнодорожного транспорта в социально-экономической жизни страны».

3. Подготовка сообщения на тему «Сравнительная характеристика технико-экономических особенностей (ТЭО) видов транспорта».

4. Подготовка сообщения на тему «Инфраструктура железнодорожного транспорта».

5. Подготовка доклада на тему «Перспективы развития Холдинга «РЖД».

6. Решение задач:

Задание 1. Определите грузооборот организации на прямолинейном участке железной дороги. Известно, что организация перевезла  $P_1 = 2$  млн т грузов на расстояние  $l_1 = 150$  км;  $P_2 = 1,2$  млн т грузов на расстояние  $l_2 = 120$  км;  $P_3 = 0,65$  млн т грузов на расстояние  $l_3 = 146$  км.

Задание 2. Определите показатели качества работы организации: себестоимость, прибыль, рентабельность. Сделайте вывод об эффективности работы предприятия.

Исходные данные. Грузооборот по видам движения: грузовое - 2100 млрд т-км, пассажирское - 138 млрд т-км; расходы организации на производство и реализацию продукции - 722 700 млн руб.;

доходы организации - 847 млрд руб.; стоимость ОФ на начало года - 190,8 млрд руб.; стоимость оборотных средств - 37 200 млн руб.; стоимость вводимых с 1 мая ОФ — 15 млрд руб.; стоимость выбывающих с 1 июля ОФ - 5 млрд руб.

Задание 3. Определите показатели использования ОФ организации: фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность. Сделайте вывод об эффективности использования ОФ организации.

Исходные данные. Среднегодовая стоимость ОФ  $O = 30,2$  млн руб.; объем произведенной продукции  $T = 60\ 000$  тыс. руб.; численность работающих в организации  $Ч = 530$  человек.

Задание 4. Определите показатели использования ОС организации: оборачиваемость, коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, продолжительность оборота. Сделайте вывод об эффективности использования оборотных средств организации. Определите абсолютную и относительную экономию, а также прирост производства.

Исходные данные. Объем произведенной продукции на начало периода  $T_{нач} = 55\ 000$  тыс. руб.; объем произведенной продукции на конец периода  $T_{кон} = 60\ 000$  тыс. руб.; стоимость ОС на начало периода  $нач\ ОС\ O = 11,0$  млн руб.; стоимость ОС на конец периода  $кон\ ОС\ O = 10,0$  млн руб.; число дней в периоде  $D = 360$  дней.

Задание 5. Определите сумму амортизационных отчислений ОФ организации.

Исходные данные. Стоимость ОФ - 120 млн руб.; износ ОФ - 5 %; норма амортизационных отчислений - 1,2 %

7. Проработка конспектов занятий.

**Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

**Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Дайте общую характеристику транспортной системы страны.
2. Поясните роль железнодорожного транспорта в экономике и социальной сфере.
3. В чем суть хозяйственной деятельности Холдинга «РЖД»?
4. Охарактеризуйте основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта.
5. Назовите показатели эффективности работы железнодорожного транспорта.
6. Что такое инфраструктура железнодорожного транспорта?
7. Что относится к ПФ организации, какова их структура?
8. Какова роль ОФ в организации производственного процесса?
9. В чем сущность и значение понятий «амортизация» и «износ»? Что такое амортизационный фонд и как он образуется?
10. Охарактеризуйте ОС организации: сущность, состав, структуру.
11. Что понимают под оборачиваемостью ОС?
12. Назовите показатели использования ОФ организации.

**Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава (локомотивы)**

**Основные понятия и термины по теме:** эксплуатационное локомотивное депо, пункт оборота локомотивов, пункты экипировки, инвентарный парк локомотивного депо, эксплуатационная работа, участок обращения локомотивов, экипировка локомотивов, графики экипировки, техническое обслуживание, маневровая работа, пробег локомотивов, оборот локомотива, локомотивная бригада.

**План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):**

1. Локомотивное депо
2. Управление эксплуатационной работой в депо
3. Виды работ локомотивов и локомотивных бригад
4. Организация экипировки локомотивов
5. Организация технического обслуживания

6. Организация поездной работы
7. Организация маневровой работы
8. Показатели эффективности использования ТПС
9. Организация работы локомотивных бригад

### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Эксплуатационное локомотивное депо (ТЧЭ) — структурное подразделение территориальной дирекции тяги (Т), предназначено для обеспечения потребности в технически исправных локомотивах, подготовленных локомотивных бригадах на необходимый объем перевозок, обеспечения безопасности движения.

Локомотивное депо тесно связано с другими структурными подразделениями железных дорог: диспетчерским аппаратом, путейцами, связистами, вагонниками. Слаженность работы всех подразделений, их скоординированное взаимодействие зависят от четкой работы управленческого аппарата, продуманного планирования и своевременного контроля.

Эксплуатационная работа - организация эксплуатации локомотивов, их экипировки, ТО-2, труда и отдыха локомотивных бригад, маневровой, хозяйственной работы. Целью управления эксплуатационной работой является создание в конкретных условиях безусловного и качественного обеспечения объема перевозок тяговыми ресурсами с минимальными эксплуатационными затратами и выполнение своевременной постановки локомотивов на текущие ремонты, техническое обслуживание и экипировку.

Локомотивы, приписанные к локомотивному депо, выполняют разные виды работ: перевозка пассажиров и грузов, работа с вывозными и передаточными поездами, хозяйственная и маневровая работа. В ТЧЭ должно быть организовано эффективное использование локомотивов на всех видах работ.

Экипировка локомотивов - комплекс технических операций по снабжению локомотивов песком, смазочными и обтирочными материалами, топливом, охлаждающей водой, а также обмывка, обдувка, механическая очистка деталей ходовой части и кузова внутри и снаружи. Экипировка локомотива — подготовка локомотива к очередной поездке, важное звено в системе технического обслуживания локомотивов, так как запасы экипировочных материалов лимитируют оборот локомотивов и влияют на составление графика движения поездов.

Техническое обслуживание (ТО) — комплекс операций по поддержанию работоспособности и исправности локомотива. Техническое обслуживание ТО-1 и ТО-2 является частью системы технического обслуживания и ремонта, которая устанавливается в целях обеспечения устойчивой работы локомотивного парка, поддержания его технического состояния и повышения эксплуатационной надежности. Система ТО и ремонта предусматривает

следующие виды технического обслуживания: ТО-1, ТО-2, ТО-3, ТО-4, ТО-5а, ТО-5б, ТО-5в, ТО-5г.

Организация движения поездов на железнодорожном транспорте регламентируется ПТЭ железных дорог РФ. В ПТЭ сказано, что основой организации движения поездов по инфраструктуре является сводный график движения поездов, который объединяет деятельность всех подразделений, выражает заданный объем эксплуатационной работы подразделений владельцев инфраструктур. Сводный график движения поездов утверждается на основании предложенных владельцами инфраструктур графиков движения поездов в пределах инфраструктур.

Маневровая работа — важнейшая составная часть перевозочного процесса. Поэтому ее рациональная организация в значительной степени определяет эффективность работы структурных подразделений железнодорожного транспорта.

Маневры — перемещение маневрового состава по путям и стрелочным переводам станции для выполнения операций, связанных с обработкой прибывших (отправляемых) поездов и вагонов. Маневровый состав - группа вагонов или один вагон, сцепленные с локомотивом, производящим маневры.

Для характеристики объема и качества использования локомотивов, планирования и финансирования расходов по перевозкам, а также для оценки эксплуатационной работы локомотивного хозяйства и его структурных подразделений применяют систему объемных (количественных) и качественных показателей.

Локомотивная бригада - ключевое звено в обеспечении безопасности и бесперебойности движения поездов. Поэтому к данной категории работников предъявляются повышенные требования, такие как грамотность, внимательность, исполнительность. Локомотивная бригада - работники, осуществляющие управление и обслуживание локомотивов, а также моторвагонных поездов.

### **Практические занятия**

- Определение потребности в поездных локомотивах
- Определение требуемого количества локомотивных бригад
- Расчет показателей использования ТПС (локомотивов)

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка доклада на тему «Совершенствование материально-технической базы ТЧЭ».
2. Подготовка сообщения на тему «Особенности работы локомотивных бригад с использованием электронного маршрута машиниста».

3. Подготовка сообщения на тему «Автоматизированные системы управления инфраструктурой и подвижным составом (АСУ-И): АСУ-Т, АС ЭП, АСУТ-ТЧ».

4. Подготовка доклада на тему «Организация технического обучения работников эксплуатационного депо».

5. Подготовка сообщения на тему «Действия локомотивных бригад при возникновении аварийных и нестандартных ситуаций на инфраструктуре ОАО «РЖД»».

6. Решение задач:

Задание 1. Определите пробег между ТО-2 для локомотива серии ВЛ80.

Исходные данные: суммарное время пребывания локомотива на станционных и деповских путях основного и оборотного депо - 4,5 ч, участковая скорость — 80 км/ч.

Выполните размещение пунктов ТО-2 на участке обращения Б-А-В (ст. А - основное депо, ст. Б, ст. В - оборотные депо) в одном из пунктов оборота. Способ обслуживания поездов локомотивами - кольцевой.

Задание 2. Определите пробег между наборами песка для локомотива серии ВЛ10.

Исходные данные: емкость песочных бункеров - 3,58 м<sup>3</sup>; вес поезда - 5 тыс. т; тип профиля пути - 3.

Выполните размещение пунктов экипировки на участке обращения Б-А-В (ст. А - основное депо, ст. Б, ст. В – оборотные депо). Способ обслуживания поездов локомотивами — кольцевой.

Задание 3. Определите эксплуатируемый парк локомотивов по коэффициенту потребности в локомотивах на одну пару поездов.

Исходные данные: число пар поездов в сутки — 65; длина участка обращения — 530 км; участковая скорость — 80 км/ч; время нахождения локомотива в основном депо — 60 мин; время нахождения локомотива в пунктах оборота — 180 мин.

Задание 4. Определите явочную и списочную численность работников локомотивных бригад пассажирского движения, используя метод расчета по заданному объему работы.

Исходные данные: оборот бригады - 16,92 ч; число пар поездов - 15; коэффициент замещения отсутствующих — 0,14; среднемесячное число рабочих часов примите по данным текущего года.

Задание 5. Определите величину пробега во главе поездов и объем перевозочной работы (грузооборот брутто) за сутки, месяц, год.

Исходные данные: длина участка обращения - 600 км; число пар поездов в сутки - 50; масса поезда - 4500 т.

Задание 6. Определите эксплуатируемый парк локомотивов графическим методом. Постройте график движения поездов на заданные размеры пассажирского движения, график оборота локомотивов, составьте ведомость оборота локомотивов. Номера поездов примите согласно действующей нумерации поездов.

Исходные данные:

Показатель	Величина
Схема участка обращения локомотивов (участка железной дороги)	А—Б—В
Характеристика участка железной дороги	Двухпутный, оборудован автоблокировкой
Основное депо	Станция Б
Оборотное депо	Станции А, В
Время оборота локомотива по станции А ( А t ), ч-мин	02-40
Время хода поезда по участку АБ ( АБ ход t ), ч-мин	05-00
Время оборота локомотива по станции Б ( Б t ), ч-мин	00-45
Время хода поезда по участку БВ ( БВ ход t ), ч-мин	06-10
Время оборота локомотива по станции В ( В t ), ч-мин	01-00
Число пар поездов, N	5

Задание 7. Определите время полезной работы локомотива.

Исходные данные: пробег локомотива во главе поездов за сутки — 44 800 лок.-км; участковая скорость — 75 км/ч; коэффициент потребности в локомотивах на одну пару поездов — 1,15; число пар поездов в сутки — 40.

Задание 8. Определите продолжительность междусменного отдыха локомотивной бригады, если время работы бригады за оборот составляет 22 ч, время отдыха бригады в пункте оборота — 6 ч.

Задание 9. Определите условный пробег локомотива за сутки.

Исходные данные: парк маневровых локомотивов — 12 локомотивов; время работы маневрового локомотива за сутки — 23 ч; простой маневровых локомотивов — 12 лок.-ч.

Задание 10. Определите годовой общий пробег локомотивов, если известно, что годовой линейный пробег составляет 27,179 тыс. лок.-км, а суточный условный пробег — 1160 лок.-км.

7. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.

8. Проработка конспектов занятий.

**Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;



– проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Как классифицируются локомотивные депо по видам выполняемой работы и по назначению?
2. Что относится к материально-технической базе ТЧЭ?
3. Дайте характеристику инвентарного парка локомотивов.
4. Какова структура управления ТЧЭ?
5. Поясните сущность организации и планирования эксплуатационной работы тягового подвижного состава (ТПС).
6. Охарактеризуйте виды работ ТПС и локомотивных бригад, укажите их достоинства и недостатки.
7. Опишите организацию экипировки ТПС. Как размещаются экипировочные устройства на участке железной дороги?
8. Охарактеризуйте технологию снабжения ТПС экипировочными материалами.
9. Как рассчитать емкость складов песка, топлива?
10. Каковы требования охраны труда при экипировке локомотивов?
11. Расскажите о системе ТО локомотивов.
12. Поясните сущность и порядок проведения ТО-1 локомотивов.
13. Поясните порядок организации ТО-2 локомотивов. Как размещают ПТОЛ на участке железной дороги?
14. Как планируется контингент ПТОЛ, пункта экипировки?
15. В чем суть требований охраны труда при проведении ТО-1 и ТО-2 локомотивов?
16. Расскажите о роли сводного графика движения поездов в организации поездной работы локомотивов.
17. Как устроена сетка графика движения поездов и что на ней изображается?
18. Назовите аналитические методы определения эксплуатируемого парка локомотивов.
19. В чем суть графического метода определения эксплуатируемого парка локомотивов?
20. Что называется маневрами и как они классифицируются?
21. Как организовать маневровую работу на железнодорожной станции и в депо?
22. Кто осуществляет руководство маневровой работой?
23. Каковы обязанности работников маневровых бригад?
24. Охарактеризуйте маневровые средства.
25. Какими показателями характеризуется объем выполненной локомотивами работы?
26. Назовите показатели качества выполненной локомотивами работы.
27. Назовите и поясните состав и обязанности локомотивных бригад.

28. Поясните сущность и порядок организации труда локомотивных бригад.

29. Как организован отдых локомотивных бригад в основном депо и пунктах оборота?

30. Охарактеризуйте обязанности машиниста-инструктора.

31. Как определить необходимое количество локомотивных бригад по объему предстоящей работы, по норме выработки?

32. В чем суть графического метода определения необходимого количества локомотивных бригад?

### Тема 1.3. Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (локомотивов)

**Основные понятия и термины по теме:** локомотиворемонтные заводы, структура управления ТЧР, производственный процесс, технологический процесс, техническое обслуживание, диагностирование, фронт ремонта, качество продукции (работы), ремонтная деятельность.

**План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Ремонтное локомотивное депо
2. Производственный процесс
3. Планирование работ по ремонту тягового подвижного состава
4. Ремонтные бригады: численность и состав
5. Организация управления качеством ремонта. Стандарты предприятия
6. Локомотивные депо и их оборудование
7. Вспомогательное хозяйство депо

**Краткое изложение теоретических вопросов:**

Локомотиворемонтные предприятия подразделяются на два вида — заводы и депо. Локомотиворемонтные заводы входят в состав ОАО «Желдорремаш» и размещаются на сети железных дорог с таким расчетом, чтобы обеспечивался минимальный пробег локомотивов из депо приписки в ремонт на завод.

Производственный процесс — комплекс отдельных рабочих операций или взаимосвязанных процессов, в результате которых создается определенная продукция или выполняется какая-либо работа. В производственном процессе человек воздействует на предметы труда и создает материальные блага или обеспечивает выполнение каких-либо обслуживающих процессов. Производственный процесс на каждом предприятии имеет свои особенности, которые отражают специфику предприятия и производства.

Постановка локомотива производится на основе заявки дежурного по депо ТЧЭ в письменной или устной форме в соответствии с согласованным графиком постановки локомотивов на ремонт, ТО или модернизацию. Сдача и приемка локомотива на ремонт, ТО и модернизацию осуществляются совместно ответственными работниками СЛД и ТЧЭ, назначенными для выполнения этой операции приказами начальников локомотивных депо.

Бригадная форма организации труда на железнодорожном транспорте традиционна. Она предполагает закрепление объема работ за всей бригадой, а оплата — по конечному результату. По характеру выполняемых работ различают комплексные и специализированные бригады: специализированные формируются из рабочих одной специальности, комплексные - из работников разных профессий, выполняющих разнородные, но взаимосвязанные работы. По составу работников, входящих в бригаду, различают сменные и суточные бригады: сменные состоят из рабочих одной смены, суточные — из работников всех смен.

Качество продукции (работы) - совокупность наиболее существенных свойств, обуславливающих степень пригодности и возможности продукции (работы) к удовлетворению определенных потребностей в соответствии с их назначением. Уровень качества продукции определяется сравнением показателей качества с базовой величиной. Показатель качества продукции - количественная характеристика одного или нескольких свойств продукции.

Тяговая территория размещается обычно вблизи станции между главными путями или по одну сторону главных путей. План тяговой территории с размещением всех сооружений, обустройств и тракционных путей называют генеральным. На тяговой территории располагается комплекс устройств локомотивного хозяйства.

Вспомогательное хозяйство не связано с производством текущих ремонтов локомотивов и МВПС, но оно оказывает самое непосредственное влияние на эффективность работы депо. От его надежной и бесперебойной работы зависят основные технико-экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности депо: выполнение заданных норм простоев локомотивов в ремонте, себестоимость работ, показатели качества эксплуатационной работы локомотивов и др.

### **Практические занятия**

- Расчет парка ремонтируемых локомотивов. Расчет программы, фронта и процента неисправных локомотивов
- Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо
- Определение количества специализированных стоек для ремонта локомотивов

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка доклада на тему «Развитие системы сервисного обслуживания локомотивов».

2. Подготовка сообщения на тему «Основные направления научных исследований в области ремонта локомотивов».

3. Подготовка доклада на тему «Организация работ по внедрению рациональных предложений в ремонтном депо».

4. Подготовка сообщения на тему «Использование АСУ ЭП в ремонте локомотивов».

5. Подготовка сообщения на тему «Применение технологии бережливого производства на примере СЛД».

6. Решение задач:

Задание 1. Определите годовую программу ремонта для грузового локомотива серии ВЛ80.

Исходные данные: пробег локомотивов во главе поездов - 2840 тыс. лок.-км; пробег вторых локомотивов, работающих по системе многих единиц, и вспомогательный пробег локомотивов - 227 200 лок.-км. Межремонтные нормы пробега локомотива приведены в таблице:

Серия локомотива	Межремонтные нормы пробега локомотива, тыс. км					
	КР	СР	ТР-3	ТР-2	ТР-1	ТО-3
ВЛ80	2400	800	440	220	27,5	-

Задание 2. Определите годовую программу ремонта для маневрового локомотива серии ТЭМ2.

Исходные данные: парк маневровых локомотивов - 16 локомотивов. Межремонтные нормы времени работы маневрового локомотива приведены в таблице:

Серия локомотива	Межремонтные нормы пробега локомотива, тыс. км					
	КР	СР	ТР-3	ТР-2	ТР-1	ТО-3
ТЭМ2	144	72	40	20	10	1,44

Задание 3. Определите деповской фронт ремонта для пассажирского локомотива серии ВЛ60.

Исходные данные для расчета приведены в таблице.

Показатель	Вид ремонта			
	СР	ТР-3	ТР-2	ТР-1
Нормы продолжительности ремонта локомотива, сут	6,0	6,0	2,0	0,92
Программа ремонта	4,88	5,97	13,32	238,91
Годовой фонд рабочего времени на ремонтной позиции, сут	Принять по данным текущего года			

Задание 4. Определите процент неисправных локомотивов (деповской, заводской, общий).

Исходные данные приведены в таблице:

Показатель	Вид ремонта					
	КР	СР	ТР-3	ТР-2	ТР-1	ТО-3
Фронт ремонта, лок.	0,28	0,22	0,56	0,36	3,98	-
Парк в распоряжении депо, лок.	76					

Задание 5. Определите явочную и списочную численность работников, занятых на ремонте ТР-1 и ТР-2 локомотивов.

Исходные данные: коэффициент замещения отсутствующих - 0,09; годовой фонд рабочего времени цеха ТР-1, ТР-2 принять по данным текущего года; годовая программа ремонта и трудоемкость ремонта на соответствующих видах ремонта приведены в таблице:

Вид ремонта	Серия локомотива		
	ВЛ80	ВЛ60	ТЭМ1
Годовая программа ремонта:			
ТР-1	404,54	193,28	10,0
ТР-2	28,9	14,32	2,5
Трудоемкость ремонта, чел.-ч:			
ТР-1	27	14	4
ТР-2	101	68	6

Задание 6. Определите количество специализированных стоек для выполнения ТО-2 локомотивов.

Исходные данные: пробег локомотива между ТО-2 — 4375 км; общий годовой пробег локомотивов — 27 396,0 тыс. лок.-км; пробег локомотива между ТР-1 - 27,5 тыс. км; норма продолжительности ТО-2 - 1 ч; годовой фонд рабочего времени стойла - 8760 ч.

Задание 7. Определите количество специализированных стоек для выполнения ТР-2 локомотивов.

Исходные данные: пробег локомотива между ТР-3 - 500 тыс. лок.-км; пробег локомотива между ТР-2 - 250 тыс. лок.-км; годовой линейный пробег локомотивов - 25,6 млн лок.-км; норма продолжительности текущего ремонта ТР-2 - 2,5 сут; годовой фонд рабочего времени на ремонтной позиции - принять по данным текущего года.

Задание 8. Определите ритм и темп поточной линии по ремонту тепловозов в объеме ТР-3.

Исходные данные: годовой фонд работы поточной линии - 247 сут; число смен работы - 1; продолжительность смены - 12 ч; программа ремонта — 250 тепловозо-секций; потери времени - 10 ч.

Задание 9. Определите число позиций поточной линии по ремонту электровозов в объеме ТР-1.

Исходные данные: время на ремонт объекта - 1,0 сут; ритм поточной линии - 4 ч; количество контрольных позиций — 2; количество запасных позиций -1.

Задание 10. Определите длину цеха ТР-2 при установке двух локомотивов ЭП1.

Исходные данные: длина локомотива по осям автосцепки - 22 500 мм; диаметр колеса — 1250 мм.

7. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.

8. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Поясните, на какие виды подразделяются локомотиворемонтные предприятия.

2. Что относится к материально-технической базе ремонтного локомотивного депо?

3. Какова структура управления сервисным локомотивным депо (СЛД)?

4. Поясните сущность производственных процессов, осуществляемых в ремонтных локомотивных депо.

5. Назовите основные принципы организации производственного процесса, приведите примеры.

6. Дайте характеристику типов производства. Какой тип производства применяется в ремонтных локомотивных депо?

7. В чем суть организации поточного производства? Каковы параметры механизированных линий?

8. Что такое технологический процесс? Каковы его элементы?

9. Поясните технические требования к организации технологических процессов.

10. Каким образом осуществляется постановка (приемка) локомотивов в ремонт, ТО и модернизацию?

11. Дайте характеристику системы технического обслуживания и ремонта.

12. В чем суть работ по продлению срока службы локомотивов?

13. Опишите методы ремонта локомотивов.

14. Дайте определения понятий «программа ремонта», «фронт ремонта». Как определить ремонтируемый парк ТПС?

15. Каково влияние процента неисправных локомотив на экономическую эффективность работы депо?
16. Расскажите, как организован труд ремонтных бригад в депо.
17. Перечислите основные виды учетно-отчетной документации по ремонту локомотивов.
18. Что понимают под качеством продукции? Какова роль системы менеджмента качества (СМК) в управлении качеством продукции?
19. Обоснуйте применение технологии бережливого производства в ремонтном локомотивном депо.
20. Что называется тяговой территорией депо? Какие пути и сооружения на ней размещаются?
21. Дайте сравнительную характеристику типов деповских зданий.
22. Приведите примеры специализированных стойл в депо. Какова методика их расчета?
23. Как связаны между собой понятия «цех», «отделение», «участок», «рабочее место»? Приведите примеры.
24. Что понимают под специализацией цехов и отделений депо?
25. Какие факторы влияют на взаимное расположение зданий и сооружений на территории депо?
26. Обоснуйте размещение и характер производственных и вспомогательных помещений депо.
27. Поясните, какие помещения депо относят к служебно-техническим и бытовым.
28. Каким типовым оборудованием должно располагать депо для выполнения ремонтов и ТО?
29. Какова роль вспомогательного хозяйства в производственно-хозяйственной деятельности депо?
30. Дайте общую характеристику вспомогательного хозяйства депо

#### Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда

**Основные понятия и термины по теме:** организация труда, рабочее место, нормирование труда, рабочее время, заработная плата, тарифная сетка.

**План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Организация труда на железнодорожном транспорте
2. Нормирование труда
3. Оплата труда

**Краткое изложение теоретических вопросов:**

Организация труда - система мероприятий, обеспечивающая рациональное использование трудовых ресурсов. Она предусматривает

соответствующую расстановку людей в процессе производства, разделение, кооперацию и методы труда, его нормирование и стимулирование, организацию рабочих мест, их обслуживание, обеспечение необходимых условий труда.

Нормирование труда заключается в определении необходимых затрат труда на выполнение работы или изготовление единицы продукции отдельным работником или бригадой в конкретных организационно-технических условиях и установлении на этой основе норм труда.

Заработная плата - выраженная в денежной форме часть национального дохода, которая распределяется по количеству и качеству труда, затраченного каждым работником, и поступает в личное потребление работника. Получение заработной платы, участие в прибылях является основной формой удовлетворения личных потребностей.

Организация заработной платы определяется тремя взаимосвязанными элементами: нормированием труда, тарифной системой, формами и системами заработной платы.

### **Практические занятия**

- Расчет производительности труда в ремонтном и эксплуатационном депо

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка сообщения на тему «Эргономическое проектирование рабочих мест».

2. Подготовка доклада на тему «Преимущества и недостатки методов изучения затрат рабочего времени».

3. Подготовка сообщения на тему «Сущность и взаимосвязь видов заработной платы».

4. Подготовка сообщения на тему «Показатели эффективного использования трудовых ресурсов».

5. Подготовка доклада на тему «Сравнительная характеристика форм оплаты труда с точки зрения работодателя (рабочего)».

6. Решение задач:

Задание 1. Определите производительность труда ТЧЭ.

Исходные данные: годовой объем работы депо 81 760 млн т-км; численность эксплуатационного контингента — 513 человек.

Задание 2. Определите производительность труда ТЧЭ на маневровой работе.

Исходные данные: годовой пробег маневровых локомотивов - 629 625 лок.-км; численность эксплуатационного контингента - 130 человек.

Задание 3. Определите производительность труда СЛД.



Исходные данные: численность работников, занятых на ремонте, - 610 человек; программа ремонта и трудоемкость ремонта приведены в таблице:

Вид ремонта	Программа ремонта	Трудоемкость ремонта, чел.-ч
ТР-3	155,63	3000
ТР-2	292,71	1500
ТР-1	433,77	280

Задание 4. Пользуясь календарем, определите календарный фонд рабочего времени при пятидневной рабочей неделе за I квартал текущего года.

Задание 5. Пользуясь ТСП, определите часовые тарифные ставки второго уровня оплаты труда 1-10 разрядов.

Исходные данные: минимальный размер оплаты труда, установленный в отрасли, - 7500,0 руб.; среднемесячное число рабочих часов - 164,25.

Задание 6. Пользуясь ТСП, определите средний разряд рабочих.

Сделайте вывод о соответствии квалификации рабочих среднему разряду работ, установленному в цехе.

Исходные данные: средний разряд работ в цехе - 5,2; в цехе работают 5 человек по 4-му разряду, 7 человек по 5-му разряду, 2 человека по 6-му разряду.

Задание 7. Определите норму времени.

Исходные данные: затраты оперативного времени - 120 мин; нормативные коэффициенты на подготовительно-заключительное время -3,5 %; на время обслуживания рабочего места - 3,1%; на отдых и личные надобности - 2,7 %.

Задание 8. Рассчитайте заработок слесаря 5-го разряда, труд которого оплачивается по повременно-премиальной системе.

Исходные данные: слесарь отработал 23 дня; тарифная ставка за смену - 671,17 руб. За этот период снизился простой оборудования на 10 %. За каждый процент снижения простоев машин выплачивается премия - 2,5 % от тарифной ставки.

Задание 9. Рассчитайте заработок слесаря 4-го разряда, труд которого оплачивается по сдельно-премиальной системе.

Исходные данные: слесарь за месяц изготовил 65 изделий; норма выработки за восьмичасовую смену - 2 изделия; тарифная ставка первого уровня первого разряда - 39,57 руб.; тарифный коэффициент - 1,89; процент премии - 50 %.

Задание 10. Рассчитайте заработок машиниста локомотива 9-го разряда, труд которого оплачивается по повременно-премиальной системе. Машинист локомотива отработал 160 ч; доплата за работу в ночное время - 13,33 %; доплата за работу в праздничные дни - 3,3 %; премия - 65 %.

7. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.

8. Проработка конспектов занятий.

## **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

## **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Поясните сущность и принципы организации труда на предприятиях железнодорожного транспорта.
2. Как определяется производительность труда в локомотивном хозяйстве?
3. Какая связь существует между ростом заработной платы и ростом производительности труда?
4. Дайте характеристику рабочих мест (на примере депо) согласно их классификации.
5. В чем заключается суть проведения аттестации рабочих мест?
6. Расскажите о роли нормирования труда на предприятиях.
7. Дайте определения понятий «норма затрат труда» и «норматив затрат труда». В чем их отличие?
8. Каковы цели изучения затрат рабочего времени?
9. Как связаны между собой календарный, номинальный и эффективный фонды рабочего времени?
10. Опишите методы нормирования труда.
11. Для чего и как осуществляется пересмотр норм затрат труда на предприятии?
12. Поясните сущность и принципы оплаты труда на предприятиях.
13. Назовите и охарактеризуйте основные нормативно-правовые акты в области оплаты труда на железнодорожном транспорте.
14. Какова роль тарифной системы в области оплаты труда?
15. Дайте характеристику тарифной системы и ее элементов.
16. Перечислите и поясните формы и системы оплаты труда.
17. Поясните порядок оплаты труда рабочих в локомотивном хозяйстве.
18. Как производится оплата труда руководителей, специалистов и служащих в локомотивном хозяйстве?
19. Приведите примеры выплат и надбавок, применяемых для оплаты труда работников локомотивного хозяйства.
20. Каким образом осуществляется стимулирование труда работников ОАО «РЖД»?

Тема 1.5. Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли

**Основные понятия и термины по теме:** профинплан, расходы производства, учет, отчетность, ценообразование, прибыль, рентабельность, инвестиции.

**План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Производственно-финансовый план предприятия
2. Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции
3. Учет производственной деятельности
4. Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте
5. Оценка эффективности деятельности организаций железнодорожного транспорта
6. Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность в сфере железнодорожного транспорта

**Краткое изложение теоретических вопросов:**

Производственно-финансовый план (профинплан) предприятия представляет собой комплексную программу его экономического и социального развития на планируемый год с разбивкой по кварталам. Расчет и составление показателей профинплана производятся с учетом действующих и принятых в депо форм организации труда, действующих норм и нормативов, а также установленного порядка распределения прибыли и доходов.

Одно из основных условий эффективного хозяйствования предприятия - это знание уровня расходов (издержек) на производство и реализацию своей продукции. Расходы производства — денежное выражение производственных затрат, необходимых для осуществления предприятием своей производственной и коммерческой деятельности. Себестоимость продукции является одним из основных для определения эффективности производства.

Одним из важнейших средств управления являются учет и отчетность. Данные учета и отчетности необходимы при планировании и анализе хозяйственной деятельности каждого предприятия и его подразделений. Учет и отчетность дают возможность выявить наличие трудовых, материальных и денежных затрат и их использование. Изучение этих данных помогает вскрыть резервы и наметить меры по использованию их в интересах расширения и повышения эффективности производства.

Цена - количество денег (или их эквивалента), уплачиваемое за единицу данного товара (продукции, работ, услуг). Ценообразование представляет собой процесс формирования цены на товар или услугу.

Цену товара (продукции, работ, услуг) можно определять различными методами, каждый из которых по-разному влияет на уровень цены. Имеющиеся методы ценообразования можно разделить на три группы: затратные, рыночные и эконометрические.

Эффективность организации определяется по ряду показателей, оценивается комплексно по показателям двух блоков:

– первый включает объективные (экономические) показатели - результативность (достигнуты ли организацией поставленные цели), продуктивность (оценивается количество и качество продукции), производительность, рентабельность, экологичность и энергоемкость;

– второй включает субъективные показатели (психологические, физиологические, социально-психологические).

Прибыль - это основной источник финансовых ресурсов организации, связанный с получением валового дохода. Она является важнейшей экономической категорией и основной целью деятельности любой коммерческой организации. Как экономическая категория, прибыль отражает чистый доход, созданный в сфере материального производства.

Инвестиции представляют собой все виды имущественных и интеллектуальных ценностей, имеющих денежную оценку и вкладываемых инвестором в объекты предпринимательской деятельности с целью получения какого-либо полезного результата. К инвестициям относят: движимое и недвижимое имущество; денежные средства, целевые банковские вклады; ценные бумаги; интеллектуальные ценности; право пользования землей, недрами и другими природными ресурсами.

### **Практические занятия**

- Составление производственно-финансового плана цеха (участка, отделения)

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка сообщения на тему «История возникновения налогов».
2. Подготовка доклада на тему «Особенности транспортной продукции и транспортного рынка».
3. Подготовка сообщения на тему «Тарифообразование на железнодорожном транспорте».
4. Подготовка доклада на тему «Реализация инвестиционной политики ОАО «РЖД» на Дальнем Востоке».
5. Подготовка сообщения на тему «Влияние инноваций на эффективность работы предприятия».

6. Решение задач:

Задание 1. Определите балансовую прибыль предприятия.

Исходные данные: расходы на производство и реализацию продукции - 34 млн руб.; доходы предприятия - 50 млн. руб.; арендная плата, полученная от сдачи помещения в аренду, - 1,73 млн руб.; уплачено штрафов - 85 тыс. руб.; убыток от внереализационных операций — 5000 тыс. руб.

Задание 2. Определите прибыль от реализации продукции в плановом и отчетном периодах.

Исходные данные приведены в таблице:

Показатель	Величина показателя	
	В плановом периоде	В отчетном периоде
Объем реализации, шт.	10	15
Цена единицы продукции, тыс. руб.	600	700
Себестоимость единицы продукции, тыс. руб.	550	500

Задание 3. Определите чистую прибыль предприятия, сумму налога на прибыль и на имущество предприятия.

Исходные данные: балансовая прибыль - 170 млн руб.; стоимость имущества предприятия - 500 млн руб.; сумма налогов (НДС, транспортный, земельный и др.) - 42,5 млн руб.

Задание 4. Определите рентабельность предприятия.

Исходные данные: объем реализации продукции - 12 млн руб.; полная себестоимость реализуемой продукции - 8 млн руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов - 4,6 млн руб.; оборотных средств - 5,4 млн руб.

Задание 5. Определите отпускную цену изделия подсобно-вспомогательной деятельности предприятия.

Исходные данные: полная себестоимость — 80 руб.; доля прибыли - 15 %; ставка НДС - 18 %.

7. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.

8. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Поясните содержание и порядок составления профинплана.
2. По каким признакам классифицируются эксплуатационные расходы?
3. Какова взаимосвязь эксплуатационных расходов и себестоимости продукции?
4. Перечислите пути снижения себестоимости продукции организации.
5. Что является предметом учета в депо, как он организован?

6. Какова цель и как осуществляется документальная ревизия?
7. Разъясните порядок образования и распределения прибыли организации.
8. Раскройте значение понятия «прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия».
9. Назовите состав балансовой прибыли.
10. В чем сущность рентабельности организации и методика ее расчета?
11. Как классифицируются налоги по территориальному признаку?
12. Какими видами налогов облагаются предприятия железнодорожного транспорта?
13. Что понимают под ценой на транспортную продукцию? Назовите виды цен, применяемых на железнодорожном транспорте.
14. В чем суть ценообразования? Какие методы ценообразования применяются в ОАО «РЖД»?
15. Каковы основные направления политики холдинга «РЖД» по достижению эффективности результатов производственной деятельности?

## Раздел 2. Управление подразделением организации

### Тема 2.1. Функции, виды и психология менеджмента

**Основные понятия и термины по теме:** менеджмент, управление, организация, структура, принципы управления, личность, индивидуальность, типы темпераментов, авторитет, стили руководства.

**План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Сущность и содержание менеджмента
  2. Основы организационного управления
  3. Психология менеджмента
  4. Стили руководства. Типы руководителей. Формы власти и влияния.
- Авторитет

#### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

В настоящее время трудно назвать более важную и многогранную сферу деятельности, чем управление, или менеджмент, от которого в значительной мере зависят и эффективность производства, и качество обслуживания населения.

В классическом представлении термин «управление» шире термина «менеджмент», так как применяется к различным видам человеческой деятельности (например, управление автомобилем и иными более сложными техническими системами), тогда как «менеджмент» имеет место только в случае полной свободы хозяйствующего субъекта, когда он функционирует в условиях рынка. По сути, оба эти термина могут означать как процесс, так и

группу специалистов-профессионалов управленцев (административно-управленческий персонал - АУП), и управленческий орган (подразделение, структуру).

Организации возникли достаточно давно и по мере развития человеческого общества неуклонно разрастались, усложнялись, приобретали все большее значение в жизни людей.

Если попытаться сформулировать, что обычно понимается под организацией, то прежде всего возникает мысль: понятие «организация» связано с совместной деятельностью группы людей, которые стремятся к достижению некоторых общих целей. Поэтому в самой простой формулировке организация — группа людей, действующих совместно для достижения общих целей. Для успешного достижения этих целей деятельность людей в группе должна координироваться. Поэтому организацию можно рассматривать как группу людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей.

Все люди, живущие на Земле уже более 50 тыс. лет, относятся к одному и тому же виду — *Homo sapiens* (человек разумный). Этот факт общепризнан. Однако оказалось не так просто выделить то специфическое, что отличает человека от животных. В большинстве современных антропологических, этнографических и социальных теорий в качестве исходного отличительного признака вида *Homo sapiens* выступает культура, играющая решающую роль в определении человеческих поступков. При этом природа человека признается бинарной, т.е. двойственной, включающей в себя как биологические, так и социальные характеристики. Однако вопрос об их соотношении до сих пор остается нерешенным.

Каждый раз, когда руководитель дает указания исполнителю или группе исполнителей, он предполагает, что его указание полностью отразится в сознании людей и сразу же последуют желаемые действия. Но в жизни так бывает не всегда. Даже при более или менее полном осознании человеком своих задач и функций может не последовать ожидаемых действий. Для этого нужны определенные усилия руководителя, которые способны повлиять на поведение людей.

Руководитель выполняет основные управленческие функции: планирование, организация, мотивация, контроль деятельности подчиненных и организации в целом. В процессе выполнения своих функций он использует определенный управленческий стиль.

### **Практические занятия**

- Определение типа темперамента личности
- Моделирование различных стилей руководства
- Выявление факторов формирования благоприятного морально-психологического климата коллектива

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка сообщения на тему «История возникновения менеджмента как науки».
2. Подготовка сообщения на тему «Портрет современного менеджера».
3. Подготовка доклада на тему «Развитие управленческих идей в России».
4. Подготовка сообщения на тему «Особенности американского менеджмента».
5. Подготовка сообщения на тему «Особенности японского менеджмента».
6. Подготовка доклада на тему «Виды менеджмента на железнодорожном транспорте».
7. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.
8. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Раскройте сущность основных понятий в теории менеджмента.
2. Дайте характеристику принципам, функциям и методам менеджмента.
3. Раскройте сущность организационного управления: виды и среду организаций.
4. Укажите значение изучения темперамента и характера в системе «руководитель-подчиненный».
5. Поясните сущность и основные факторы, влияющие на формирование морально-психологического климата в коллективе.
6. Поясните сущность стиля руководства, его влияние на формирование и управление трудовым коллективом.
7. Назовите виды форм власти и влияния руководителя на трудовой коллектив.
8. Назовите и охарактеризуйте виды авторитета руководителя. Какова роль авторитета руководителя в управлении трудовым коллективом?

Тема 2.2. Основы организации работы исполнителей



**Основные понятия и термины по теме:** управленческое решение, методы и способы принятия решений, стратегическое управление, типы стратегий, анализ SWOT, мотивация, теория подкрепления, конфликт, коммуникации.

**План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Принятие управленческих решений
2. Стратегический менеджмент
3. Системы мотивации труда
4. Управление конфликтами
5. Коммуникации и их совершенствование

**Краткое изложение теоретических вопросов:**

Управленческое решение — продукт управленческого труда, а его принятие - процесс, ведущий к появлению этого продукта. Принятие решения - сознательный выбор из имеющихся вариантов направления действий, позволяющий достичь существующую цель. Решение - форма, в которой осуществляется управляющее воздействие субъекта управления на объект управления. Поэтому качество управленческих решений является критерием эффективности менеджера.

К методам реализации управленческих решений относятся методы планирования, организации и контроля их выполнения.

Стратегическое управление - комплексная система постановки и реализации стратегических целей предприятия, основанная на прогнозировании среды и выработке способов адаптации к ее изменениям, а также воздействия на нее.

В разных процессах стратегического планирования используются одинаковые методы: балансовый, нормативный, математико-статистический, линейного программирования, экспертных оценок и многие другие.

Мотивация – одна из основных функций управления, т.е. обособившийся вид деятельности, который представляет собой процесс побуждения себя и других к деятельности, направленной на достижение целей организации. Развитие мотивации приводит к повышению производительности труда не в меньшей степени, чем технологическое перевооружение.

Конфликтология является одной из самых молодых отраслей научного знания, развившейся на стыке многих наук и прежде всего — социологии и психологии.

Слово «конфликт» имеет латинский корень «столкновение». Это столкновение интересов, целей, взглядов. Обычно в качестве синонимов к слову «конфликт» употребляют «противоречие», «несогласие», «война», «драка». Порой конфликт может перерасти в трудно управляемую ситуацию.

Но не стоит забывать, что разные позиции в споре позволяют расширить поиск решения, когда все думают одинаково, то выбирать не из чего.

Коммуникации — обмен информацией, на основе которого руководитель получает информацию, необходимую для принятия эффективных решений, и доводит принятые решения до работников организации. В случае если информационный обмен недостаточно налажен, решения могут оказаться ошибочными, подчиненные могут неверно понять задачу, а возникшие противоречия неизменно приведут к непониманию и конфликтам. Во многом качество принятых решений определяется тем, насколько в организации эффективен информационный обмен. И реализация принятых решений зависит от этого напрямую. Коммуникации представляют собой сложный процесс, и необходимость в них возникает не только внутри, но и вне организации.

### **Практические занятия**

- Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения (на примере различных ситуационных задач)
- Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций (на примере ситуационных задач)

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка доклада на тему «Оценка эффективности принятия управленческих решений».
2. Подготовка сообщения на тему «История стратегического менеджмента».
3. Подготовка доклада на тему «Системы стимулирования труда на предприятиях ОАО «РЖД».
4. Подготовка доклада на тему «Природа и сущность конфликта в организации».
5. Подготовка сообщения на тему «Автоматизированные рабочие места на предприятиях ОАО «РЖД».
6. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.
7. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Поясните сущность процесса принятия решений.
2. Классифицируйте управленческие решения.
3. Охарактеризуйте методы принятия управленческих решений.
4. Дайте характеристику стратегического менеджмента: миссия и цели организации.
5. Охарактеризуйте системы мотивации труда: содержательные и процессуальные.
6. Поясните сущность и дайте характеристику типов, причин, классификации конфликтов. Какова роль руководителя в решении производственных конфликтов?
7. Назовите виды и раскройте сущность коммуникаций в менеджменте.
8. Поясните роль имиджевой рекламы в организации.
9. Дайте характеристику АСУТ.

### Тема 2.3. Принципы делового общения

**Основные понятия и термины по теме:** руководство, условия труда, самодисциплина, деловой этикет, этика, деловая беседа, публичные выступления.

### **План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Руководитель трудового коллектива
2. Этика делового общения

### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Содержание труда руководителя определяется тем, что он, опираясь в той или иной мере на свой персонал, осуществляет руководство, планирует, организует и направляет деятельность организации на достижение поставленных целей. Он несет личную ответственность за своевременное принятие и реализацию управленческих решений.

Имидж — определенный образ, впечатление, производимое на всех, кто соприкасается с человеком в процессе взаимодействия. Имидж руководителя определяется спецификой работы, личностными особенностями, уровнем развития производства, которым он руководит. В имидж входит способность понимать состояние другого человека, сочувствовать, сопереживать, уметь слушать и слышать подчиненных. Руководитель должен уметь сдерживать свои эмоции, уметь замечать успехи подчиненных, уважать чужое мнение, уметь разрядить конфликты.

Этика - учение о морали, нравственности. Термин «этика» впервые употребил Аристотель (384—322 до н.э.) для обозначения практической

философии, которая должна дать ответ на вопрос, что мы должны делать, чтобы совершать правильные нравственные поступки.

Деловое общение реализуется в различных формах, таких как деловая беседа, деловые переговоры, деловые совещания, публичное выступление.

### **Практические занятия**

- Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте (деловая игра)

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка сообщения на тему «Имидж современного руководителя».
2. Подготовка сообщения на тему «Вербальные и невербальные коммуникации».
3. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.
4. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Дайте характеристику общих управленческих требований к руководителю трудовым коллективом.
2. Охарактеризуйте имидж современного менеджера.
3. Поясните суть делового общения и его видов.
4. Дайте характеристику форм делового общения.

## **Тема 2.4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности**

**Основные понятия и термины по теме:** кадры организации, кадровый менеджмент, кадровая политика, повышение квалификации, аттестация персонала, карьера.

### **План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):**

1. Подбор и обучение персонала.
2. Аттестация персонала.
3. Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта.

### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Кадры организации, или ее персонал, несомненно, были, есть и будут ее основным богатством. Кадровый менеджмент, управление человеческими ресурсами или управление персоналом - это разные названия одного направления в менеджменте, которое включает очень разноплановую кадровую работу.

Кадровая политика на железнодорожном транспорте состоит в минимизации приема персонала «со стороны», предпочтение отдается переподготовке специалистов «избыточных» профессий с целью закрытия вакансий. Такая позиция объясняется необходимостью одновременного приведения контингента в соответствие с объемами работ и обеспечения занятости железнодорожников.

Повышение квалификации, овладение смежными специальностями, переквалификация — все указанные виды обучения имеют целью получить возможность использовать работника на конкретном рабочем месте. Переквалификация персонала требует больше времени и значительных трудозатрат на обучение. Но переподготовка специалистов экономически более выгодна, чем поиск и прием нового работника.

Цели аттестации — принятие решения о должностных перемещениях или соответствии должности, определение формы повышения квалификации, а также возможность увязать вознаграждение с заслугами.

Деловой карьерой обычно называют продвижение работника, этапы его роста. Чаще всего говорят о карьере, подразумевая, что рост происходит по служебной лестнице. Но деловая карьера может быть и статичной, когда человек не растет «по вертикали», но становится «профи» — незаменимым уникальным специалистом, который представляет несомненную ценность для организации.

**Практические занятия** - не предусмотрено.

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка сообщения на тему «Принципы составления резюме».
2. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- устный опрос;

- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Дайте характеристику управления профессиональной деятельностью: подбор, обучение, аттестация персонала.
2. Поясните суть кадровой политики в ОАО «РЖД».

## **Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности**

### **Тема 3.1. Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта**

**Основные понятия и термины по теме:** имущественные отношения, единый хозяйствующий субъект, право собственности, патент, приватизация, изобретение, предпринимательская деятельность, юридическое лицо, банкротство, организационно-правовая форма.

### **План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):**

1. Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Основы экономической и финансовой деятельности. Право собственности субъектов железнодорожного транспорта
2. Понятие и значение приватизации. Патент, права патентообладателя
3. Особенности и организация предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Несостоятельность (банкротство) предприятия
4. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов, их структура, основные характеристики
5. Формы объединения хозяйствующих субъектов: виды, назначение, нормативная база

### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Имущественные отношения на железнодорожном транспорте регулируются федеральными законами «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта».

Предприятия и учреждения железнодорожного транспорта осуществляют свою финансово-экономическую деятельность на принципах сочетания государственного регулирования и рыночных отношений.

Право собственности как совокупность правовых норм представляет собой широкое по содержанию вещное право, которое дает возможность

обладателю-собственнику определять содержание и направление использования принадлежащего ему имущества, осуществляя над ним определенные правомочия.

Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее — Закон № 178-ФЗ) регулирует отношения, возникающие при приватизации государственного и муниципального имущества, связанные с ними отношения по управлению государственным и муниципальным имуществом.

В процессе приватизации имущества федерального железнодорожного транспорта был создан единый хозяйствующий субъект — ОАО «РЖД» путем внесения в его уставный капитал имущественных комплексов государственных унитарных предприятий, имущества государственных учреждений железнодорожного транспорта. Единственным учредителем этого АО выступает Правительство РФ, к его компетенции относится утверждение устава этого общества.

Патент - это охранный документ, выдаваемый компетентным государственным органом и подтверждающий исключительное право его владельца на объект интеллектуальной собственности: изобретение, полезную модель или промышленный образец.

Предпринимательская деятельность — самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке (ст. 2 ГК РФ).

Согласно Конституции РФ каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности (ч. 1 ст. 34). Такая обеспеченная Конституцией РФ правовая возможность, которую именуют предпринимательской правоспособностью, входит в качестве составного элемента в общую правоспособность российского гражданина. Это означает, что потенциально каждый способен быть носителем прав и обязанностей, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (ст. 48 ГК РФ).

Несостоятельность, банкротство, неплатежеспособность - явления одного порядка, характеризующие крайне неблагоприятное положение хозяйствующих субъектов, хотя и несовпадающие полностью по своему содержанию.

Организационно-правовая форма (ОПФ) хозяйствующего субъекта есть форма юридической регистрации предприятия, которая создает этому предприятию определенный правовой статус.

По правовому статусу хозяйствующие субъекты можно разделить на хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, ИП (физических лиц) без образования юридического лица, юридические лица.

Чтобы хорошо ориентироваться в постоянно меняющемся окружении бизнеса, необходимо хорошо знать основные ОПФ, их преимущества и недостатки. Правильный выбор ОПФ в значительной степени обеспечивает устойчивость организации при взаимодействии с внешней средой.

Крупномасштабному бизнесу свойственны формы организации, в основе которых лежит объединение предприятий, фирм в совокупные структуры. Это собирательные ассоциативные формы.

### **Практические занятия - не предусмотрено**

#### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка доклада на тему «Сущность и содержание права собственности по российскому законодательству».
2. Подготовка сообщения на тему «Механизм приватизации имущества железнодорожного транспорта».
3. Подготовка сообщения на тему «Патент как форма охраны объектов промышленной собственности».
4. Подготовка сообщения на тему «Правовой статус индивидуального предпринимателя в Российской Федерации».
5. Подготовка доклада на тему «Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности».
6. Подготовка доклада на тему «Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности».
7. Проработка конспектов занятий.

#### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Что относится к имуществу железнодорожного транспорта?
2. В чем заключается содержание права собственности?
3. Каковы ограничения по приватизации инфраструктуры железнодорожного транспорта?
4. Дайте определение понятий «патент», «патентообладатель».
5. Какие виды патентов различают?



6. Охарактеризуйте признаки предпринимательской деятельности.
7. В чем заключается сущность предпринимательской деятельности без образования юридического лица?
8. Каков порядок создания юридических лиц путем учреждения? Объясните соотношение понятий «учредители», «участники» и «работники юридического лица»?
9. Назовите учредительные документы юридического лица.
10. Сформулируйте понятие «реорганизация юридических лиц» и опишите ее формы.
11. Что такое ликвидация и в чем ее отличие от реорганизации? Опишите порядок ликвидации.
12. Что такое несостоятельность (банкротство)? Каковы признаки несостоятельности (банкротства)?
13. В чем состоит процедура финансового оздоровления?
14. Что такое мировое соглашение в деле о банкротстве?
15. Какие виды организационно-правовых форм предприятий являются коммерческими? В чем сущность коммерческой организации?
16. Какие виды организационно-правовых форм предприятий являются некоммерческими? В чем сущность некоммерческой организации?
17. Охарактеризуйте виды объединений предприятий

### Тема 3.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

**Основные понятия и термины по теме:** правовое регулирование трудовых отношений, трудовой договор, время отдыха, социальное партнерство, коллективный договор, трудовая дисциплина, поощрение работников, дисциплинарная ответственность, материальная ответственность, трудовые споры.

#### **План изучения темы** (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Правовое регулирование трудовых отношений
2. Трудовая дисциплина работников. Материальная ответственность
3. Порядок разрешения трудовых споров. Органы, рассматривающие трудовые споры

#### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Правовое регулирование трудовых отношений - создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений и интересов государства.

В соответствии с трудовым законодательством регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений может

осуществляться работниками и работодателями путем заключения и изменения коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров.

Социальное партнерство - система отношений между представителями работников, работодателей и органов государственной власти, направленная на согласование интересов сторон трудового договора по вопросам регулирования трудовых отношений, а также по вопросам установления более высокого уровня социальных гарантий для трудящихся.

Согласно ТК РФ коллективный договор - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работодателем и работниками в лице их представителей. Цель коллективного договора - наиболее полное регулирование социально-трудовых отношений на уровне организации, обеспечение сочетания нормативного и договорного упорядочения данных отношений с тем, чтобы правовые нормы, закрепленные в законодательстве, могли быть реализованы наиболее эффективно, с учетом интересов работников и развития производства.

Железнодорожный транспорт составляет основу транспортной системы РФ и призван обеспечивать своевременное, полное и качественное удовлетворение потребностей населения, экономики и обороны страны в перевозках. В целях обеспечения безопасности движения поездов и маневровой работы, сохранности перевозимых грузов, багажа и вверенного имущества, а также во избежание ситуаций, угрожающих жизни и здоровью пассажиров, от работников предприятий, учреждений, объединений и организаций железнодорожного транспорта требуются высокая организованность в работе и безукоризненное выполнение трудовых обязанностей.

Нарушение дисциплины на железнодорожном транспорте создает угрозу жизни и здоровью людей, безопасности движения поездов и маневровой работы, сохранности перевозимых грузов, багажа и вверенного имущества, а также приводит к невыполнению договорных обязательств.

Работники поощряются за добросовестное выполнение трудовых обязанностей, улучшение качества работы, повышение производительности труда, новаторство, инициативу, обеспечение сохранности перевозимых грузов и багажа, бережное отношение к вверенному имуществу, продолжительную и безупречную работу.

Виновное нарушение работником трудовой, производственной или технологической дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей по его вине, является дисциплинарным проступком. Дисциплинарным проступком признается также виновное нарушение установленных правил поведения в служебных помещениях, поездах, на территории предприятий, учреждений, объединений и организаций железнодорожного транспорта, если оно совершено и не при исполнении трудовых обязанностей. За каждый дисциплинарный проступок может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

Материальная ответственность наступает при нанесении одной из сторон трудового договора ущерба в результате виновного противоправного

поведения. Возникновение материальной ответственности регулируется ТК РФ и подзаконными актами, а также специально заключенными договорами о материальной ответственности.

Взыскание с виновного работника суммы причиненного ущерба, не превышающего месячный заработок (ограниченная материальная ответственность), производится по распоряжению работодателя. Распоряжение работодателя может быть сделано не позднее одного месяца со дня окончательного установления размера ущерба.

Индивидуальный трудовой спор - неурегулированные разногласия между работником и работодателем по вопросам применения трудового законодательства, иных нормативных актов, а также коллективных и трудовых договоров. Индивидуальным трудовым спором признается спор между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях, а также лицами, изъявившими желание заключить трудовой договор и получившими отказ.

Заявление работника, поступившее в КТС, подлежит обязательной регистрации. КТС обязана рассмотреть спор в течение 10 дней со дня подачи заявления.

Спор рассматривается в присутствии работника или его представителя (с письменного разрешения самого работника). В случае неявки работника без уважительных причин на заседание комиссии рассмотрение спора откладывается. В случае вторичной неявки работника на заседание комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает работника права повторно подать заявление о рассмотрении трудового спора в установленные сроки (в течение трех месяцев). КТС может вызывать на заседание свидетелей и специалистов, а работодатель обязан в установленные сроки предоставлять комиссии все необходимые документы.

### **Практические занятия**

- Составление проекта трудового договора по образцу
- Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания
- Определение порядка возмещения материального ущерба
- Моделирование порядка разрешения трудовых споров

### **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка сообщения на тему «Роль трудового договора в регулировании трудовых отношений на современном этапе».
2. Подготовка сообщения на тему «Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха».
3. Подготовка сообщения на тему «Роль коллективного договора в регулировании трудовых отношений».

4. Подготовка доклада на тему «Трудовая дисциплина работников как элемент организации труда».

5. Подготовка доклада на тему «Правовые механизмы индивидуальных и коллективных трудовых споров».

6. Выполните задания для самопроверки

Задание 1. Машинист локомотива Пресняков прибыл на смену в состоянии алкогольного опьянения. Инструктор Авдеев отстранил его от поездки. Приказом по депо станции Армавир Преснякову объявлен выговор, на три месяца его лишили права управления локомотивом и перевели на этот же срок слесарем в ремонтный цех. Пресняков обратился в КТС с просьбой отменить взыскание, мотивируя тем, что за одно нарушение трудовой дисциплины он получил три взыскания, что противоречит трудовому законодательству.

Вопросы.

1. Сколько взысканий объявлено Преснякову?

2. Какое решение должна принять КТС?

Задание 2. Машиниста локомотива ПМС-27 Михеева за превышение установленной скорости движения, повлекшее аварию, лишили премии за месяц, объявили выговор и перевели кочегаром сроком на шесть месяцев.

Вопросы.

1. Правомерны ли действия начальника ПМС-27 в отношении Михеева?

2. Какими нормативными актами следует руководствоваться в данном случае?

3. Приведет ли истечение шестимесячного срока к восстановлению Михеева на прежней работе (машинистом)?

Задание 3. За проезд на запрещающий сигнал, повлекший крушение грузового состава, машиниста локомотива станции Ростов-на-Дону Шведова уволили. Шведов обратился в суд с иском о восстановлении на работе, объяснив, что за период работы он никогда не подвергался дисциплинарным взысканиям, а материальный ущерб он возместил.

Вопросы.

1. Законно ли требование Шведова?

2. Каков порядок применения дисциплинарных взысканий?

3. Какое решение должен принять суд?

Задание 4. Машинист электровоза Поляков за проезд на запрещающий сигнал светофора и создание на участке движения аварийной обстановки приказом заместителя начальника Дальневосточной железной дороги переведен на работу в Управление сигнализации пути. При этом месячный заработок Полякова уменьшился на 30 %. Поляков, не отрицая, что грубое нарушение правил движения допустил по своей вине, обратился в КТС с просьбой отменить наложенное на него взыскание, поскольку он переведен без учета профессии и без указания срока.

Вопросы.

1. Правомерно ли требование Полякова?

## 2. Как решить данный спор?

Задание 5. Работники железной дороги станции Москва-Киевская: дежурный по станции Карачевцев, проводник вагона Малеев, грузчик Москаленко - в общежитии резерва проводников за два часа до начала своей смены распивали спиртные напитки. За этим занятием их застал начальник станции. Все трое не были допущены в этот день к работе, а через несколько дней им был объявлен выговор - каждому с лишением месячной премии.

Они обратились в КТС с жалобой, в которой утверждали, что распивали спиртные напитки не в рабочее время, а за два часа до начала смены и к началу ее они были уже трезвы, в связи с чем требовали отмены взыскания и выплаты месячной премии.

Вопросы.

1. Правомерно ли действие начальника станции?
2. Подлежит ли данный спор рассмотрению в КТС?
3. Как следует решить этот спор?

Задание 6. Помощник машиниста локомотива Замковой в течение целого рабочего дня не был на рабочем месте. На следующий день свое отсутствие Замковой объяснил тем, что у него есть переработка и он решил ее использовать на поездку к другу. Приказом по депо станции Кавказская Замковой был уволен за прогул без уважительной причины. Замковой обратился с иском в суд о восстановлении на работе, считая действия начальника депо неправомерными.

Вопросы.

1. Совершил ли Замковой прогул?
2. Правомерны ли действия начальника депо станции Кавказская?
3. Какое решение должен вынести суд?

Задание 7. При приеме на работу слесарем вагонного ремонтного депо Иркутск-Сортировочный гражданину Абрамяну в отделе кадров Восточно-Сибирской дирекции по ремонту грузовых вагонов предложили подписать трудовой договор, в котором было указано, что Абрамян принимает на себя обязательство по первому требованию администрации выполнять сверхурочную работу за пределами своего рабочего дня, отпуск у него будет 15 календарных дней, а также он будет нести полную материальную ответственность за станки, инструменты и материалы, с которыми будет работать. В графе о размере заработной платы стояло указание «Согласно Положению об оплате труда». На вопрос Абрамяна, сколько же он будет зарабатывать, ему сказали, что это будет около 8-10 тыс. руб.

Вопрос.

Соответствует ли закону подготовленный проект трудового договора с Абрамяном? Дайте мотивированный ответ.

Задание 8. В коллективном договоре организации предусматривалось, что работодатель имеет право сокращать продолжительность ежегодного основного отпуска работникам, появившимся на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения и вследствие этого отстраненным от работы.

Вопрос.

Законно ли включение в коллективный договор указанных условий?

Задание 9. По окончании с отличием колледжа железнодорожного транспорта Соколовский был направлен по заявке на работу старшим техником вагоноремонтного завода. При оформлении на работу его предупредили, что он принимается с испытательным сроком, поскольку по своей должности обязан не только решать производственные вопросы, но и руководить коллективом. Соколовский возражал, утверждая, что окончание колледжа с отличием освобождает его от испытания при приеме на работу.

Вопросы.

1. Какова цель испытательного срока?

2. Для каких категорий работников администрация не вправе устанавливать испытания?

3. Какое решение следует принять по данному делу?

Задание 10. На станции Заозерная Красноярской железной дороги произошло столкновение грузового поезда № 2612 с маневровым тепловозом. Причиной происшествия явилось нарушение требований безопасности эксплуатации железнодорожного транспорта локомотивной бригадой тепловоза, осуществлявшей движение, несмотря на запрещающий сигнал светофора и предупреждение диспетчера. В ходе проверки установлено, что администрацией Иланского эксплуатационного локомотивного депо допускались нарушения законодательства РФ о труде, связанные с несоблюдением режима труда и отдыха локомотивных бригад. Так, междуменный отдых работникам локомотивной бригады маневрового тепловоза, совершившего столкновение с грузовым поездом, перед поездкой был незаконно сокращен до 16 ч 45 мин. При этом общее количество рабочего времени, отработанного работниками названного депо сверхурочно за девять месяцев текущего года, составило 19 900 ч.

Вопросы.

1. Что такое сверхурочная работа?

2. Какова продолжительность сверхурочной работы?

3. Каков порядок привлечения работника к сверхурочной работе?

4. Какова продолжительность междуменного отдыха работников локомотивной бригады

7. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.

8. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Дайте определение трудового договора.
2. Назовите основные условия заключения трудового договора.
3. Какие основания существуют для прекращения трудового договора?
4. Какие основания существуют для расторжения трудового договора по инициативе работодателя?
5. Каковы особенности рабочего времени и времени отдыха для работников железнодорожного транспорта?
6. Каков режим времени отдыха для работников железнодорожного транспорта?
7. Дайте определение коллективного договора.
8. Какой существует порядок заключения коллективного договора?
9. Разъясните обязанности работника и работодателя в соответствии с трудовой дисциплиной.
10. Дайте определение дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка.
11. Каков порядок наложения дисциплинарного взыскания?
12. Каков порядок взыскания материального ущерба?
13. Как разрешаются индивидуальные споры КТС?
14. Каков порядок разрешения коллективных трудовых споров?

Тема 3.3. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности стр. 442

**Основные понятия и термины по теме:** транспортное право, система сертификации, стандартизация, транспортная безопасность, чрезвычайная ситуация, ответственность перевозчика, коммерческий акт.

### **План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):**

1. Сущность транспортного права. Транспортное законодательство
2. Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта: Федеральный закон «О федеральном железнодорожном транспорте в Российской Федерации»
3. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»: понятия, структура, сфера применения
4. Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии
5. Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Транспортная безопасность
6. Работа железных дорог в чрезвычайных условиях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ

7. Содержание, форма и роль договора перевозки, договоров на эксплуатацию подъездных путей и подачу-уборку вагонов. Порядок разрешения споров

### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Железнодорожный транспорт не только в силу своих эксплуатационных показателей, но и по объективным причинам является основным видом транспорта РФ. Железные дороги, связывая экономические районы и отрасли производства между собой, имеют важнейшее значение для жизни всего государства. От регулярной, четкой работы транспортных предприятий, своевременной перевозки грузов и пассажиров зависит ритмичная работа промышленности, торговли и т.д.

В составе транспортного законодательства различают следующие основные источники права: законы, указы Президента РФ, отдельные постановления Правительства РФ, подзаконные нормативные акты.

Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (далее — Закон № 17-ФЗ) был принят Государственной Думой 24 декабря 2002 г., одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 г. для правового обеспечения структурной реформы железнодорожного транспорта в соответствии с Программой структурной реформы.

В 2003 г. был принят Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (далее - Устав). Это федеральный нормативный правовой акт, содержит 9 глав и 130 статей и имеет огромное значение.

Устав определяет правовые условия функционирования принципиально новой системы организации и осуществления перевозок на железнодорожном транспорте, предусмотренной Законом № 17-ФЗ.

Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях» (далее — Закон № 147-ФЗ) определяет правовые основы федеральной политики в отношении естественных монополий и направлен на достижение баланса интересов потребителей и субъектов естественных монополий. Основная его задача – дать отдельным экономически важным отраслям страны преимущество на рынке.

Обеспечение высокого уровня безопасности на железнодорожном транспорте в настоящее время является одной из первостепенных задач и государства, и организаций, ответственных за железнодорожные перевозки. Любой сравнительный анализ за последние годы количества пассажиров и грузов, перевозимых различными видами транспорта внутри страны, показывает, что на долю железнодорожных перевозок приходится очень большая их часть.



Однако любое чрезвычайное происшествие на железной дороге не только приносит огромные убытки, но и требует больших затрат на восстановление нормального движения.

Чрезвычайная ситуация — обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей (ст. 1 ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»).

Грузоотправители, грузополучатели при систематическом осуществлении перевозок могут заключать долгосрочные договоры с перевозчиками. Договор должен быть заключен в письменной форме. В договорах определяются предполагаемый объем перевозок грузов, сроки и условия предоставления транспортных средств и предъявления грузов для перевозок, порядок расчетов, ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств. В соответствии с договорами перевозчики обязуются в установленные сроки принимать грузы в согласованном объеме, а грузоотправители - предъявлять их для перевозки.

Юридическая ответственность предусмотрена за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение норм, установленных законодательной властью государства.

По закону в арбитражный суд может обратиться любое заинтересованное лицо для защиты своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов. Иски к предприятиям железнодорожного транспорта могут предъявлять отправители и получатели, но только при отклонении полностью или частично их претензий или неполучении на них ответа.

Дело должно быть рассмотрено в суде в двухмесячный срок со дня принятия иска. Разбирательство дела происходит в заседании арбитражного суда. При неявке ответчика, который был извещен надлежащим образом, спор разрешается в его отсутствие. При неявке истца спор рассматривается в его отсутствие только с письменного согласия. В ходе рассмотрения дела стороны могут разрешить спор мировым соглашением, которое утверждается судом.

### **Практические занятия**

- Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях
- Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом
- Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки

## **Задания для самостоятельного выполнения**

1. Подготовка сообщения на тему «Содержание трудового договора».
2. Подготовка сообщения на тему «Основания привлечения работника к дисциплинарной ответственности».
3. Подготовка сообщения на тему «Правовой режим привлечения работника к сверхурочной работе».
4. Подготовка сообщения на тему «Претензия как средство разрешения спора».
5. Подготовка сообщения на тему «Правила возврата и обмена проездных документов».
6. Подготовка сообщения на тему «Ответственность исполнителя за просрочку доставки груза».

### **7. Выполните задания для самопроверки**

**Задание 1.** В адрес Тихорецкого винного завода Объединением «Дары» (г. Сочи) было отгружено четыре вагона апельсинов. Груз прибыл в исправном вагоне, за пломбой перевозчика. Срок доставки груза просрочен на семь дней. В связи с просрочкой доставки груза был составлен коммерческий акт, в котором указана порча 30 % груза. Расчет суммы претензии составил 156 тыс. руб.

#### **Вопросы.**

1. Что такое претензия?
2. Кому должна быть предъявлена претензия?
3. Имеет ли право директор винного завода не принять груз?

**Задание 2.** Пассажир Калинин опоздал на поезд № 3 Кисловодск-Москва на 2 ч. Обратившись в билетную кассу железнодорожного вокзала станции Тихорецкая, он потребовал возврата стоимости билета и плацкарты в полном размере, так как электропоезд со станции Бурсак, где он живет, пришел в Тихорецк с опозданием на 2 ч, следовательно, его вины в опоздании на поезд нет, а есть вина железной дороги. В удовлетворении требований Калинина о возврате ему платежей кассир отказал.

#### **Вопросы.**

1. Подлежит ли требование Калинина удовлетворению?
2. А если Калинин опоздал на поезд по своей вине, какие он может иметь права?

**Задание 3.** Новгородский завод «Реостат» отгрузил в адрес завода «Богатырь» (г. Санкт-Петербург) электромоторы для порталных кранов. Груз прибыл с просрочкой на 10 дней. Из-за несвоевременной доставки моторов завод «Богатырь» не выполнил обязательства по доставке кранов Мурманскому порту и уплатил ему неустойку за нарушение сроков исполнения договора. В связи с этим завод «Богатырь» предъявил к Управлению Октябрьской железной дороги претензию о взыскании штрафа за просрочку доставки груза (электромоторов) и возмещении понесенных им по вине железной дороги

убытков, вызванных уплатой неустойки Мурманскому порту за несвоевременную поставку кранов.

Вопросы.

1. Что такое претензия?
2. Правомерно ли требование завода «Богатырь»?
3. Каков порядок предъявления претензии?

Задание 4. Магазин «Маяк» предъявил претензию к Управлению Северо-Кавказской железной дороги на сумму 275 тыс. руб. за испорченный груз, который перевозился в контейнере и прибыл в Тихорецк со следами подмочки. Заявленную магазином «Маяк» претензию дорога отклонила, ссылаясь на вину грузоотправителя, который погрузил груз в технически неисправный контейнер, имевший в крыше расхождение сварных швов, что было отражено в коммерческом акте.

Вопросы.

1. Что такое коммерческий акт?
2. Каково правовое значение коммерческого акта?
3. Правомерно ли требование магазина «Маяк»?
4. Куда и с какими требованиями необходимо обращаться директору магазина «Маяк»?

Задание 5. Хладокомбинат обратился с претензией к Управлению Дальневосточной дороги о взыскании 102 тыс. руб. за недостающее мясо. Груз прибыл в исправном вагоне, но без пломбы грузоотправителя, что отражено в коммерческом акте.

Вопросы.

1. Кто должен нести ответственность за недостачу груза?
2. Изменится ли решение, если вагон, загруженный отправителем, прибыл на станцию назначения в исправном состоянии и за его пломбами?

Задание 6. Агрофирма «Залив» отгрузила в адрес винного завода «Тольяттинский» два вагона винограда. Груз был погружен отправителем и им же опломбирован. В Тольятти груз был доставлен с опозданием на 5 дней в исправных вагонах, но на одном из них была пломба «Тольятти-Товарный». В связи с просрочкой доставки был составлен коммерческий акт, в котором кроме просрочки доставки отмечены порча 40 % винограда и недостача пяти ящиков.

Вопросы.

1. К кому и с какими требованиями должен обратиться директор винного завода «Тольяттинский»?
2. Кто должен возместить ущерб за порчу и недостачу груза?
3. На ком лежит ответственность за сохранность груза в пути следования?

Задание 7. ОАО «Зенит» предъявило иск железнодорожному перевозчику о взыскании штрафа за неподачу вагонов под погрузку в соответствии с принятой заявкой. Перевозчик возражал против иска, поскольку вагоны не были поданы в срок из-за несвоевременного возврата вагонов другим грузовладельцем. В процессе рассмотрения дела было установлено, что на железнодорожном подъездном пути ОАО «Зенит» в это время велись

ремонтные работы. Поэтому даже если бы перевозчик выполнил заявку, то все равно не мог бы подать вагоны.

Вопросы.

1. Какая ответственность предусматривается Уставом железных дорог за несвоевременную подачу вагонов?

2. Какие действия должно было предпринять ОАО «Зенит» в связи с ремонтными работами на подъездных путях?

3. Какое решение должен принять суд?

Задание 8. Машинист на станции Инская Западно-Сибирской железной дороги осуществлял автосцепку электровоза и вагонов грузового поезда с нарушениями правил техники безопасности и правил охраны труда при производстве маневровых работ. В результате он смертельно травмировал своего помощника.

Вопрос.

Какое наказание предусмотрено УК РФ за нарушение правил техники безопасности или иных правил охраны труда, повлекших смерть человека?

Задание 9. Вечером 31 декабря на путь № 4 грузовой станции поступил состав, состоящий из цистерн с бензином. Затем к ним было присоединено 14 пустых вагонов. Утром 1 января дежурному по станции поступила команда перегнать данные вагоны с пути № 4 на нефтебазу. После получения разрешения на движение составитель совместно с машинистом начали движение на локомотиве в сторону состава, чтобы осуществить сцепку с вагонами. В ходе маневрирования машинист не рассчитал скорость, в результате чего локомотив столкнулся с цистерной, которая воспламенилась. По данным медицинского освидетельствования установлено, что машинист и помощник машиниста находились в состоянии алкогольного опьянения.

Вопросы.

1. В чем заключается сущность дисциплинарного проступка?

2. Каков порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности?

3. Какое наказание может понести виновный за совершенный проступок?

Задание 10. В январе 2013 г. Кавказской транспортной прокуратурой было возбуждено уголовное дело в отношении машиниста тепловоза Усольцева и его помощника Серегина, которые нарушили требования правил безопасности движения и эксплуатации тепловоза при проведении маневровой работы. 19 декабря 2012 г. локомотивная бригада в составе Усольцева и Серегина допустила наезд тепловоза на бригадира Комарова Тихорецкой дистанции пути, производившего промеры стрелочных переводов и пути. Пострадавшим получены многочисленные тяжкие телесные повреждения, которые привели к установлению ему 1 группы инвалидности.

Вопросы.

1. Какое наказание предусмотрено законом за данное преступление?

2. Возможно ли в данном случае требование о компенсации морального вреда? Если да, то кто будет возмещать моральный вред?

8. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.

9. Проработка конспектов занятий.

### **Форма контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы:**

- выполнение и сдача ПР;
- устный опрос;
- защита реферата и доклада;
- проверка конспекта.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. В чем заключается сущность транспортного права?
2. Опишите структуру закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
3. Какое значение имеет Устав железнодорожного транспорта?
4. Какие цели преследует закон «О естественных монополиях»?
5. Какова сущность закона «О транспортной безопасности»?
6. Каковы цели Технического регламента «О безопасности железнодорожного подвижного состава»?
7. В чем заключаются особенности договора железнодорожной перевозки?
8. Каково юридическое значение накладной?
9. Поясните понятия договоров на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования и на подачу и уборку вагонов. Какова юридическая сущность этих договоров?
10. Какие виды юридической ответственности предусмотрены на железнодорожном транспорте?
11. За какие преступления на железнодорожном транспорте предусмотрена уголовная ответственность?
12. В чем заключается ответственность перевозчиков, владельцев инфраструктуры, грузоотправителей (отправителей), грузополучателей (получателей), пассажиров, предусмотренная Уставом железнодорожного транспорта?
13. Каковы правила и сроки составления коммерческого акта и в чем его правовое значение?
14. Каковы значение и особенности претензионного порядка разрешения споров?
15. Опишите порядок предъявления иска.
16. Опишите порядок рассмотрения иска.
17. Расскажите об апелляционном производстве.
18. Расскажите о кассационном производстве.

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Текущий контроль

<b>Перечень точек рубежного контроля</b>	<b>Охват тем</b> <i>(указать номера тем, подлежащих контролю)</i>	<b>Форма контроля</b>
4/22-28	Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава (локомотивы)	ПЗ № 1. Определение потребности в поездных локомотивах ПЗ № 2. Определение требуемого количества локомотивных бригад ПЗ № 3. Расчет показателей использования ТПС (локомотивов)
6/06-12	Тема 1.3. Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (локомотивов)	ПЗ № 4. Расчет парка ремонтируемых локомотивов Расчет программы, фронта и процента неисправных локомотивов ПЗ № 5. Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо ПЗ № 6. Определение количества специализированных стоек для ремонта локомотивов

8/20-26	Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда	ПЗ № 7. Расчет производительности труда в ремонтном и эксплуатационном депо
9/27-02	Тема 1.5. Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли	ПЗ № 8. Составление производственно-финансового плана цеха (участка, отделения)
11/10-16	Тема 2.1. Функции, виды и психология менеджмента	ПЗ № 9. Определение типа темперамента личности ПЗ № 10. Моделирование различных стилей руководства ПЗ № 11. Выявление факторов формирования благоприятного морально-психологического климата коллектива
12/17-23	Тема 2.2. Основы организации работы исполнителей	ПЗ № 12. Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения (на примере различных ситуационных задач) ПЗ № 13. Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций (на примере ситуационных задач)

12/17-23	Тема 2.3. Принципы делового общения	ПЗ № 14. Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте (деловая игра)
15/08-14  16/15-21	Тема 3.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	ПЗ № 15. Составление проекта трудового договора по образцу ПЗ № 16. Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания ПЗ № 17. Определение порядка возмещения материального ущерба ПЗ № 18. Моделирование порядка разрешения трудовых споров
17/22-28	Тема 3.3. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	ПЗ № 19. Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях ПЗ № 20. Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом ПЗ № 21. Проработка порядка рассмотрения



		споров, вытекающих из договора перевозки
--	--	--

## Промежуточный контроль по МДК

### Вопросы к дифференцированному зачету

1. Работа ж.д. транспорта в условиях рыночной экономики.
2. Организация ремонтных бригад.
3. Ж.Д. транспорт – основа транспортной системы РФ.
4. Расскажите о продукции транспорта, ее измерителях.
5. Производственные помещения депо.
6. Сущность транспортного права.
7. Опишите структуру управления ж.д. транспортом.
8. Принципы организации труда в локомотивном депо.
9. Нормативные документы, регламентирующие транспортные отношения.
10. Расскажите о назначении и задачах ,классификации локомотивных депо.
11. Организация рабочего места.
12. Опишите производственную структуру локомотивного депо.
13. Производительность труда.
14. Транспортный устав железных дорог РФ.
15. Классификация инвентарных парков депо.
16. Методы нормирования.
17. Количественные показатели работы локомотивного депо.
18. Поясните структуру заработной платы работников локомотивного депо.
19. Правовое регулирование имущественных отношений на ж.д. транспорте.
20. Качественные показатели работы локомотивного депо.
21. Расскажите о тарифной системе: ее сущности, составе и содержание.
22. Особенности приватизации объектов ж..д. транспорта.
23. Расскажите об основных фондах локомотивного депо составе и структуре.
24. Бюджет рабочего времени.
25. Понятие и источники трудового права.
26. Расскажите о физическом и моральном износе основных фондов.
27. Себестоимость, прибыль, рентабельность.
28. Понятие. форма и заключение трудового договора.
29. Объясните сущность и порядок расчета амортизационных отчислений.
30. Принципы менеджмента на ж.д. транспорте.
31. Виды рабочего времени и времени отдыха.
32. Расскажите о оборотных средствах локомотивного депо, их назначении, составе и структуре.
33. Функции менеджмента на ж.д. транспорте.

34. Гарантированные и компенсационные выплаты работникам ж.д. транспорта
35. Расскажите о показателях эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
36. Методы менеджмента на ж.д. транспорте.
37. Понятие и основание дисциплинарной ответственности.
38. Виды работ локомотивов..
39. Типы темперамента.
40. Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников ж.д. транспорта.
41. Способы обслуживания поездов локомотивами.
42. Стили руководства.
43. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения.
44. Способы обслуживания локомотивов бригадами.
45. Правила деловой этики.
46. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.
47. Организация экипировки локомотивов.
48. Требования к качествам современного руководителя.
49. Охрана труда на ж.д. транспорте
50. Экипировочные бригады.
51. Типы конфликтов. Их основные причины..
52. Ответственность по трудовому праву.
53. Локомотивные бригады.
54. Факторы влияющие на морально-психологический климат в коллективе.
55. В чем измеряется работа ж.д. транспорта.
56. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
57. Организация технического обслуживания локомотивов.
58. Способы разрешения конфликтных ситуаций.
59. Опишите порядок действий работника при повышении квалификации.
60. Коллективные трудовые споры, порядок их рассмотрения
61. Пункты технического обслуживания локомотивов.
62. Содержание должностных инструкций.
63. Правовое регулирование безопасной работы объектов ж.д. транспорта.
64. Организация поездной работы, график движения поездов.
65. Типы управленческих решений.
66. Предотвращение и ликвидация аварийных ситуаций на ж.д. транспорте.
67. Методы расчета потребностей тягового подвижного состава.
68. Контроль за исполнением управленческих решений.
69. Взаимодействие объектов ж.д. транспорта с окружающей средой.
70. Организация работы локомотивных бригад.
71. Задачи и принципы организации управленческого труда.
72. Права и обязанности граждан в области экологии. Ответственность за экологические правонарушения.

Защита курсовой работы.  
Тематика курсовой работы:

Организация эксплуатации тягового подвижного состава с разработкой индивидуальной части.

Варианты индивидуальной части проекта:

Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объеме ТР-1.

Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объеме ТР-2.

Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объеме ТР-3.

Организация работы цеха по ремонту электроаппаратов тягового подвижного состава.

Организация работы цеха по ремонту контрольно-измерительных приборов тягового подвижного состава.

Организация работы цеха по ремонту электрических машин тягового подвижного состава.

Организация работы цеха по ремонту аккумуляторных батарей тягового подвижного состава.

Организация работы цеха по ремонту колесных пар и роликовых букс тягового подвижного состава.

Организация работы цеха по ремонту тележек тягового подвижного состава.

Организация работы участка по ремонту токоприемников тягового подвижного состава

## ГЛОССАРИЙ

### А

**АМОРТИЗАЦИОННЫЕ ОТЧИСЛЕНИЯ** – денежное выражение части стоимости основных фондов, переносимой на изготовленный продукт.

### Б

**БИЗНЕС-ПЛАН** - это документ, отражающий в концентрированной форме ключевые показатели, обосновывающие целесообразность некоторого проекта, четко и наглядно раскрывающий суть предполагаемого нового направления деятельности предприятия.

### Д

**ДОХОДЫ ДОРОГИ ОТ ПЕРЕВОЗОК** – это денежные суммы, получаемые за выполнение перевозки и связанные с ними услуги в границах конкретной дороги.

### З

**ЗАВИСЯЩИЕ РАСХОДЫ** – расходы, которые изменяются прямо пропорционально изменению объема перевозок. К ним относятся расходы на топливо и электроэнергию для тяги поездов, на ремонт и амортизацию локомотивов и вагонов и др.

### И

**ИННОВАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ** - технико-экономические возможности промышленного предприятия проектировать и производить новую конкурентоспособную продукцию, отвечающую требованиям рынка.

### К

**КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ** делятся на три группы: использование грузоподъемности вагонов и силы тяги локомотивов; времени оборота и скорости движения подвижного состава; производительности подвижного состава.

**КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ** – затраты, направляемые на создание новых, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующих основных фондов производственного и непроизводственного назначения.

**КОЛИЧЕСТВО ОБОРОТОВ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ** – отношение суммы всей выручки от реализации продукции к среднегодовой сумме оборотных средств.

**КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ ПРОДУКЦИИ** - совокупность технико-экономических показателей, которая оценивается интегральным показателем относительной конкурентоспособности товара.

89 - экономические условия реализации товаров, при которых возникает соперничество за рынки сбыта товаров с целью получения прибыли или других выгод.

**КОСВЕННЫЕ РАСХОДЫ** – это расходы, связанные с производством нескольких видов продукции.

### М

**МАРКЕТИНГ** - система управления той сферой деятельности фирмы (предприятия), которая обеспечивает продвижение товара на рынок для удовлетворения спроса.

## **Н**

**НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА** – это установление меры затрат труда на изготовление единицы продукции или выработки продукции в единицу времени, выполнение заданного объема работ или обслуживание средств производства в определенных организационно-технических условиях.

## **О**

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ РАБОТЫ** делятся на три группы: показатели, отражающие выполненные циклы работы; пробеги подвижного состава; затраты времени вагонами и локомотивами.

К показателям первой группы относятся: число погруженных вагонов, количество принятых вагонов от соседних дорог и отделений и сдачи их на другие дороги.

К показателям второй группы относятся пробеги вагонов и локомотивов.

К показателям третьей группы относятся вагоно-часы и вагоно-локомотивы.

**ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА** – система мероприятий, обеспечивающая рациональное использование рабочей силы.

**ОСНОВНЫЕ ФОНДЫ** – это совокупность средств производства, служащих дольше одного производственного цикла (года), стоимостью не ниже 100 МРОТ, постепенно переносящих свою стоимость на создаваемей продукт путем ее включения в себестоимость продукции.

**ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА** – совокупность оборотных фондов и фондов обращения в денежном выражении.

**ОБОРОТНЫЕ ФОНДЫ** – это стоимость производственных запасов (материалы, топливо, сырье, малоценный инвентарь и оборудование), находящихся в эксплуатации, а также не завершенное производство и расходы будущих расчетных периодов.

**ОСНОВНЫЕ РАСХОДЫ** – расходы, тесно связанные с производственным процессом, например содержание локомотивных бригад, текущий ремонт локомотивов и т.д. Основные расходы в свою очередь делятся на основные, свойственные только отдельным хозяйствам – текущее содержание пути, ремонт вагонов, локомотивов и т.д., и общие для всех отраслей хозяйства. К основным общим для всех отраслей хозяйства относятся расходы на дополнительную заработную плату производственного персонала (оплата отпусков, выплаты за время выполнения государственных и общественных обязанностей, прохождение военных сборов и др.), отчисления на социальные нужды, расходы на технику безопасности, командировки и т.д.

**ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ** – это расходы, связанные с управлением предприятием и обслуживанием производственного процесса. Они подразделяются на общехозяйственные без учета расходов на содержание аппарата управления и расходы по содержанию аппарата управления. В эту

группу включают расходы по заработной плате цехового персонала, содержанию зданий, сооружений и инвентаря общественного назначения, подготовке кадров и т. д.

## **П**

**ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА** – это количество продукции, производимой работником в сфере материального производства за единицу рабочего времени (час, смену, месяц, год), или количеством времени, которое затрачено на производство единицы продукции.

**ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ОДНОГО ОБОРОТА ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ** – деление среднего остатка оборотных средств на однодневную выручку от реализации продукции.

**ПРЯМЫЕ РАСХОДЫ** – это расходы, которые связаны с выработкой одного вида продукции и могут быть прямо из учетных документов отнесены на себестоимость определенного вида перевозок.

## **С**

**СДЕЛЬНАЯ ОПЛАТА ТРУДА** – оплата труда, при которой заработок рабочего определяется по установленной расценке за единицу работы (продукции) и фактическому объему выполненной работы установленного качества.

## **Т**

**ТАРИФНАЯ СИСТЕМА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ** – это совокупность нормативов, позволяющих дифференцировать оплату по труду в зависимости от его количества, качества и условий.

**ТАРИФНАЯ СТАВКА** – это размер оплаты труда за единицу рабочего времени (час, смену, месяц).

**ТАРИФНЫЙ РАЗРЯД** – показатель квалификации рабочего. Каждому разряду соответствует определенный тарифный коэффициент, который показывает, во сколько раз уровень оплаты работ (рабочего), отнесенных к данному разряду, выше уровня оплаты работ (рабочего) I разряда.

## **У**

**УСЛОВНО-ПОСТОЯННЫЕ РАСХОДЫ** – это расходы, которые не изменяются или меняются мало в зависимости от изменения объема перевозок. К этим расходам относят в основном расходы по текущему содержанию, ремонту, амортизации постоянных устройств железных дорог – тяговых подстанций, устройств сигнализации и связи и др.

## **Ф**

**ФОНДООТДАЧА** – объем продукции в стоимостном, натуральном или условно-натуральном выражении (приведенные тонно-километры, доходы, прибыль) с 1 руб. основных производственных фондов;

**ФОНДОЕМКОСТЬ** – стоимость основных производственных фондов, приходящаяся на 1000 приведенных т • км;

**ФОНДОВООРУЖЕННОСТЬ** – стоимость основных производственных фондов в расчете на 1 чел. эксплуатационного штата;

**ФОНДООСНАЩЕННОСТЬ** – стоимость основных производственных фондов, приходящихся на 1 км эксплуатационной длины.

**ФОНДЫ ОБРАЩЕНИЯ** – готовая продукция на стадии реализации, средства в расчетах, а также денежные средства на расчетном счете и в кассе предприятия.

**Э**

**ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ** – текущие затраты железных дорог, необходимые для обеспечения производственного процесса в данном периоде.

В зависимости от отношения к производственному процессу расходы подразделяются на основные и общехозяйственные.

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МДК**

### **Основные источники**

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учеб. для студ. сред. проф. учеб. Заведений / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 288 с. (актуализировано 30.08.2017 г.).

2. Драчева Е.Л. Менеджмент. Практикум: учеб. для студ. сред. проф. учеб. Заведений / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 304 с. (актуализировано 30.08.2017 г.).

3. Клюка О.Е. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте: учеб. пособие для техникумов и колледжей железнодорожного транспорта. – М.: Маршрут, 2006. – 161 с. (актуализировано 30.08.2017 г.).

4. Основы экономики: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / [Н.Н. Кожевников и др.]; под ред. Н.Н. Кожевникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 288 с. (актуализировано 30.08.2017 г.).

5. Хасин Е.Ф., Матвеева В.Н. Экономика, организация и управление локомотивным хозяйством / под ред. Л.Ф. Хасина: учеб. для техникумов и колледжей ж.-д. трансп. – М.: Маршрут, 2002. – 452 с. (актуализировано 30.08.2017 г.).

### **Дополнительные источники**

6. Все самое интересное о железной дороге: инновационный дайджест – [http:// www.rzd – ex.ru](http://www.rzd-ex.ru).

7. Локомотив: журнал –[http:// www.lokom.ru](http://www.lokom.ru).

8. Сборник материалов для машинистов и помощников машинистов локомотивов [выдержки из инструкций, приказов, распоряжений и указаний]. – М.: Техинформ, 2006. - 307 с. (актуализировано 30.08.2016 г.).

9. Железнодорожный транспорт: журнал- <http://www.zdt-magazine.ru>.

10. Техническая библиотека – <http://www.specknigi.ru>.

11. Машинист – СЦБИСТ –[http://www. scbist.com/mashinisty](http://www.scbist.com/mashinisty).

12. Сайт для студентов - железнодорожников –[http:// www.pomogala.ru](http://www.pomogala.ru).